

Gültigkeit <input checked="" type="checkbox"/> IAG <input checked="" type="checkbox"/> ICA <input checked="" type="checkbox"/> IPGB <input checked="" type="checkbox"/> IPGH <input type="checkbox"/> IPGL	Dokumentation zum integrierten Managementsystem Politik Verhaltenskodex Code of Conduct für Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter	 <small>The Polymer Family</small> Version 00 Stand: 20.02.2023 Seite 1 von 6
--	---	--

Liebe Kolleginnen und Kollegen,

als Beschäftigte der [INDULOR-Gruppe](#) tragen wir alle Verantwortung gegenüber unseren Kolleginnen und Kollegen, der Gesellschaft, der Umwelt und aller Lebewesen.

Mit aufrichtigem und integriertem Handeln schützen wir unser Unternehmen und bewahren das Vertrauen unserer Partner und Kunden sowie unseres Umfelds.

Die vorliegenden Verhaltensgrundsätze ([Code of Conduct \(CoC\)](#)) sind eine Selbstverpflichtung zu ethisch einwandfreiem Handeln, sie gelten für alle Gesellschaften der INDULOR-Gruppe.

Wir, die Geschäftsführung der [INDULOR-Gruppe](#), sind überzeugt, dass Rechtskonformität (Compliance), Integrität und Fairness die Basis für das Vertrauen in unser Unternehmen, unsere Produkte und Dienstleistungen sind.

Unser gemeinsames Ziel ist es, Verantwortung für unser Unternehmen zu übernehmen und den guten Ruf unserer Marken zu schützen. Wir sind uns dabei der Verantwortung für die ökonomischen, sozialen und ökologischen Auswirkungen unseres Handelns bewusst. Dazu zählt auch, dass die im Unternehmen geltenden Regeln von uns allen jederzeit und überall beachtet und eingehalten werden.

Die Inhalte in diesem Code of Conduct sind unter drei grundlegenden Überschriften zusammengefasst:

- A. [Richtlinien für die eigene Arbeit](#)
- B. [Richtlinien im Umgang mit Kunden, Geschäftspartnern und staatlichen Stellen](#)
- C. [Verantwortung gegenüber Mitarbeitenden, der Gesellschaft und der Umwelt](#)

Die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der [INDULOR-Gruppe](#) sind Repräsentanten unseres Unternehmens.

Sie sind sich bewusst, dass sie mit ihrem Handeln und Verhalten als Vertreter des Unternehmens wahrgenommen werden. Mit ihrer Arbeit und ihrem Verhalten tragen sie zur positiven Wahrnehmung der [INDULOR-Gruppe](#) bei und unterstützen den wirtschaftlichen Erfolg des Unternehmens.

Der Code of Conduct dient uns als verbindliche Leitlinie im beruflichen Alltag.

Er wird durch interne Richtlinien und Regularien sowie arbeitsvertragliche Vereinbarungen ergänzt. Darüber hinaus halten wir selbstverständlich nationale und internationale gesetzliche Regelungen ein. Das bedeutet auch, dass wir uns nicht an Aktivitäten beteiligen, die auf Betrug, Veruntreuung, Erpressung, Diebstahl, Unterschlagung oder einer anderen bewusst begangenen Vermögensschädigung unserer Kunden, Lieferanten, Beschäftigten oder Dritter basieren.

Die **Nichtbeachtung des Code of Conduct** kann zu erheblichen Schäden führen, nicht nur für unser Unternehmen, sondern auch für uns als Mitarbeiterin oder Mitarbeiter sowie für unsere Geschäftspartner und weitere Stakeholder.

Gültigkeit <input checked="" type="checkbox"/> IAG <input checked="" type="checkbox"/> ICA <input checked="" type="checkbox"/> IPGB <input checked="" type="checkbox"/> IPGH <input type="checkbox"/> IPGL	Dokumentation zum integrierten Managementsystem Politik Verhaltenskodex Code of Conduct für Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter	 The Polymer Family Version 00 Stand: 20.02.2023 Seite 2 von 6
--	---	---

Der Verhaltenskodex (Code of Conduct - CoC) ist deshalb für uns alle verbindlich!

Verstöße gegen den CoC werden, je nach Schwere des Verstoßes, durch arbeitsrechtliche Maßnahmen, zivilrechtliche Schadensersatzansprüche bis hin zur strafrechtlichen Verfolgung geahndet.

A. Richtlinien für die eigene Arbeit

▪ **Arbeits- und Gesundheitsschutz**

Wir nehmen unsere Verantwortung für die Sicherheit und die Gesundheit unserer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sehr ernst. Wir gewährleisten Arbeits- und Gesundheitsschutz im Rahmen der jeweils gültigen nationalen Bestimmungen. Durch ständige Verbesserung der Arbeitsbedingungen und durch vielfältige Präventions- und Gesundheitsförderungsmaßnahmen erhalten und fördern wir die Gesundheit, Leistungsfähigkeit und Arbeitszufriedenheit unserer Mitarbeiter.

▪ **Arbeitnehmervertretung**

Wir erkennen das Grundrecht aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter an, Gewerkschaften und Arbeitnehmervertretungen zu bilden. Wir bekennen uns dazu, mit der Arbeitnehmervertretung offen und vertrauensvoll zusammenzuarbeiten, einen konstruktiven und kooperativen Dialog zu führen und einen fairen Ausgleich der Interessen anzustreben.

▪ **Datenschutz (Umgang mit personenbezogenen Daten)**

Die Erhebung, Speicherung, Verarbeitung und sonstige Nutzung personenbezogener Daten bedarf im Grundsatz der Einwilligung der/des Betroffenen, einer vertraglichen Regelung oder einer sonstigen gesetzlichen Vorgabe. Wir schützen die personenbezogenen Daten von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern, ehemaligen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern, Kunden, Lieferanten und anderen Betroffenen.

▪ **Schutz von geistigem Eigentum und Betriebsgeheimnissen**

Die [INDULOR-Gruppe](#) hält international geschützte Patente und verfügt zudem über umfangreiche Betriebs- und Geschäftsgeheimnisse sowie technisches Know-how. Dieses Wissen ist die Grundlage unseres geschäftlichen Erfolgs. Die unbefugte Weitergabe von derartigem Wissen kann für das Unternehmen sehr hohe Schäden verursachen und für die betreffende Mitarbeiterin, den betreffenden Mitarbeiter arbeits-, zivil- und strafrechtliche Konsequenzen nach sich ziehen.

Wir sind uns des Werts von unternehmenseigenem Know-how bewusst und schützen dieses sehr sorgfältig. Das geistige Eigentum von Konkurrenten, Geschäftspartnern und sonstigen Dritten erkennen wir an.

▪ **IT-Sicherheit**

Die elektronische Datenverarbeitung (EDV) ist aus dem Arbeitsalltag nicht wegzudenken, birgt aber eine Vielzahl von Risiken. Dazu gehören insbesondere die Beeinträchtigung der Datenverarbeitung durch Schadprogramme (Viren), der Verlust von Daten durch Programmfehler oder der Missbrauch von Daten (z.B. durch Hacker). Wir achten auf IT- und EDV-Sicherheit und halten uns an das geltende Regelwerk.

Gültigkeit <input checked="" type="checkbox"/> IAG <input checked="" type="checkbox"/> ICA <input checked="" type="checkbox"/> IPGB <input checked="" type="checkbox"/> IPGH <input type="checkbox"/> IPGL	Dokumentation zum integrierten Managementsystem Politik Verhaltenskodex Code of Conduct für Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter	 <small>The Polymer Family</small> Version 00 Stand: 20.02.2023 Seite 3 von 6
--	--	--

- **Umgang mit dem Betriebsvermögen (z. B. Nutzung von Geschäftsfahrzeugen)**

Wir achten das materielle und immaterielle Vermögen des Unternehmens und verwenden es nicht für betriebsfremde Zwecke.

- **Vermeidung von Interessenkonflikten**

Wir respektieren die persönlichen Interessen und das Privatleben unserer Kolleginnen und Kollegen. Wir legen aber Wert darauf, Konflikte zwischen privaten und geschäftlichen Interessen oder auch nur deren Anschein zu vermeiden. Wir treffen unsere Entscheidungen ausschließlich auf Grundlage sachlicher Kriterien und lassen uns nicht von persönlichen Interessen und Beziehungen beeinflussen.

B. Richtlinien im Umgang mit Kunden, Geschäftspartnern und staatlichen Stellen

- **Verbot von Korruption (z. B. Umgang mit Geschenken und Einladungen)**

Korruption ist ein gravierendes Problem im Wirtschaftsverkehr. Sie führt zu Entscheidungen aus sachwidrigen Gründen, verhindert Fortschritt und Innovation, verzerrt den Wettbewerb und schädigt die Gesellschaft. Korruption ist verboten. Sie kann Geldbußen für betroffene Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter nach sich ziehen.

Die Qualität der Produkte und der damit verbundene Service unseres Unternehmens sind der Schlüssel zu unserem Erfolg. Wir tolerieren keine Korruption. Wir gewähren Zuwendungen an Geschäftspartner, Kunden oder andere externe Dritte nur innerhalb der rechtlich zulässigen Rahmenbedingungen und festgelegten Vorgaben.

Zuwendungen, die sich in einem angemessenen Rahmen halten und nicht gegen interne sowie gesetzliche Regelungen verstoßen, sind sie nicht zu beanstanden. Wenn solche Zuwendungen aber diesen Rahmen übersteigen und zur Beeinflussung von Dritten genutzt werden, kann das strafbar sein.

Mit internen Richtlinien zum Umgang mit Geschenken, Bewirtungen und Einladungen zu Veranstaltungen regeln wir, welche Zuwendungen angemessen sind.

- **Verbot von Geldwäsche und Terrorismusfinanzierung**

Die Identität von Kunden, Geschäftspartnern und anderen Dritten, mit denen wir Geschäfte machen wollen, wird von uns sorgfältig überprüft. Es ist unser erklärtes Ziel, nur Geschäftsbeziehungen mit seriösen Partnern zu unterhalten, deren Geschäftstätigkeit in Einklang mit den gesetzlichen Vorschriften steht und deren Betriebsmittel legitimen Ursprungs sind. Eingehende Zahlungen ordnen wir unverzüglich den von uns gelieferten Leistungen zu und buchen sie. Wir sorgen für transparente und offene Zahlungsströme.

- **Umgang mit staatlichen Behörden**

Unsere Kontakte zu staatlichen Behörden (Amtsträgern) orientieren sich streng an Recht und Gesetz sowie den entsprechenden internen Regelungen zur Vermeidung von Interessenkonflikten und Korruption.

Gültigkeit <input checked="" type="checkbox"/> IAG <input checked="" type="checkbox"/> ICA <input checked="" type="checkbox"/> IPGB <input checked="" type="checkbox"/> IPGH <input type="checkbox"/> IPGL	Dokumentation zum integrierten Managementsystem Politik Verhaltenskodex Code of Conduct für Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter	 The Polymer Family Version 00 Stand: 20.02.2023 Seite 4 von 6
--	---	---

- **Einhaltung der Wettbewerbs- und Kartellgesetze (z. B. keine Preisabsprachen)**

Der faire und freie Wettbewerb wird durch die geltenden Wettbewerbs- und Kartellgesetze geschützt. Die Einhaltung dieser Gesetze gewährleistet, dass es auf dem Markt nicht zu Wettbewerbsverzerrungen kommt – zum Wohle aller Marktteilnehmer. Verboten sind insbesondere Vereinbarungen und abgestimmte Verhaltensweisen zwischen Wettbewerbern, die eine Verhinderung oder Einschränkung des freien Wettbewerbs bezwecken oder bewirken. Wir betreiben Geschäfte ausschließlich nach dem Leistungsprinzip und auf der Grundlage der Marktwirtschaft sowie des freien, ungehinderten Wettbewerbs. Wir messen uns gern mit unseren Wettbewerbern und halten uns dabei immer an Recht und Gesetz und an ethische Grundsätze.

Wir treffen keine wettbewerbswidrigen Absprachen mit Wettbewerbern, Lieferanten oder Kunden. Soweit unser Unternehmen eine marktbeherrschende Stellung innehat, missbrauchen wir sie nicht. Im Umgang mit unseren autorisierten Vertriebspartnern halten wir die spezifischen kartellrechtlichen Rahmenbedingungen für Vertriebssysteme ein.

- **Richtlinien für Finanzbuchhaltung und Berichtswesen**

Wir halten die gesetzlichen Rahmenbedingungen für ordnungsgemäße Buchführung und Finanzberichterstattung strikt ein. Transparenz und Korrektheit sind für uns oberstes Gebot. In diesem Sinne informieren wir regelmäßig alle Gesellschafter über die aktuelle finanzielle Lage sowie den Geschäftsverlauf.

- **Beschaffung**

Wir wählen Lieferanten und Dienstleister nach sachlichen Kriterien sorgfältig aus. Beim Einkauf von Produkten und Dienstleistungen binden wir die zuständigen Einkaufsabteilungen entsprechend den einschlägigen Beschaffungsgrundsätzen ein.

- **Verbot von Insidergeschäften**

Wir tolerieren keine Insidergeschäfte. Kenntnisse über insiderrelevante Vorhaben und Vorgänge dürfen wir nur intern unter den jeweils geltenden innerbetrieblichen Regelungen nutzen und nicht an Außenstehende, einschließlich Familienmitglieder (z.B. den Ehepartner), weitergegeben werden.

- **Interessenkonflikte**

Ein potenzieller Interessenkonflikt besteht, wenn die Privatinteressen einer unserer Mitarbeiterinnen oder eines unserer Mitarbeiter mit den Interessen der [INDULOR-Gruppe](#) kollidieren oder kollidieren können.

Wir respektieren die persönlichen Interessen und das Privatleben unserer Kolleginnen und Kollegen. Wir legen aber Wert darauf, Konflikte zwischen privaten und geschäftlichen Interessen oder auch nur deren Anschein zu vermeiden. Wir treffen unsere Entscheidungen ausschließlich auf Grundlage sachlicher Kriterien und lassen uns nicht von persönlichen Interessen und Beziehungen beeinflussen.

Gültigkeit <input checked="" type="checkbox"/> IAG <input checked="" type="checkbox"/> ICA <input checked="" type="checkbox"/> IPGB <input checked="" type="checkbox"/> IPGH <input type="checkbox"/> IPGL	Dokumentation zum integrierten Managementsystem Politik Verhaltenskodex Code of Conduct für Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter	 Version 00 Stand: 20.02.2023 Seite 5 von 6
--	--	---

- **Richtlinien für Kommunikation und Werbung**

Wir legen Wert auf eine klare und offene Kommunikation mit Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern, Geschäftspartnern und weiteren Stakeholdern in redlicher und legaler Art. Jede unserer Mitarbeiterinnen, jeder unserer Mitarbeiter steht in der Verantwortung, die internen Regularien bei der Kommunikation zu befolgen, um ein einheitliches und konsistentes Auftreten unseres Unternehmens zu gewährleisten. Dabei respektiert jede unserer Mitarbeiterinnen, jeder unserer Mitarbeiter die Leistungen seiner Gesprächspartner und achtet deren berufliches und persönliches Ansehen.

- **Einhaltung von Import- und Exportvorschriften**

Wir achten auf die Einhaltung aller Vorschriften für den Import und Export von Waren, Dienstleistungen und Informationen.

Aufgrund unserer weltweiten Aktivitäten und bei der Erschließung neuer Märkte müssen verschiedenste gesetzliche Regeln des Außenwirtschafts-, Steuer- und Zollrechts eingehalten werden. Die Beachtung der steuer- und zollrechtlichen Vorschriften schafft Vertrauen bei den Kunden und Finanzbehörden und in der Öffentlichkeit.

Wir sind uns unserer gesellschaftlichen Verantwortung bei der Erfüllung der Steuer- und Zollpflichten bewusst und bekennen uns ausdrücklich zur Einhaltung der nationalen und internationalen Rechtsvorschriften.

- **Produktqualität und -sicherheit**

Es ist nicht nur eine gesetzliche Verpflichtung, sondern auch unser Anspruch, die für unsere Produkte geltenden gesetzlichen und behördlichen Vorschriften sowie internen Standards einzuhalten. Unsere Produkte sind im Einklang mit den gesetzlichen Vorgaben entwickelt.

- **Politische Aktivitäten, Lobbyismus**

Politik und Gesetzgebung nehmen Einfluss auf wirtschaftliche Rahmenbedingungen für unser wirtschaftliches Handeln. Die Neutralität im Umgang mit politischen Parteien und Interessengruppen ist für uns selbstverständlich. Unlautere Einflussnahme auf Politik und Gesetzgebung ist nicht erlaubt.

C. Verantwortung gegenüber Mitarbeitenden, der Gesellschaft und der Umwelt

- **Einhaltung der Menschenrechte, Verbot von Zwangs- und Kinderarbeit**

Die geltenden Vorschriften zum Schutz der Menschenrechte, Verbot von Zwangs- und Kinderarbeit (nachfolgend Menschenrechte) sind fundamentale und allgemeingültige Vorgaben. Wir lehnen jegliche Menschenrechtsverletzungen sowie jegliche Form von moderner Sklaverei und Menschenhandel ab.

Dieses gilt nicht nur für die Zusammenarbeit innerhalb der unseres Unternehmens, sondern auch für die Zusammenarbeit und das Verhalten gegenüber unseren Geschäftspartnern.

- **Gleichbehandlung und Chancengleichheit, Verbot von Diskriminierung, respektvoller, partnerschaftlicher Umgang miteinander**

Die Gleichbehandlung und Chancengleichheit sind wichtige Punkte für einen fairen, vorurteilsfreien und offenen Umgang. Wir fördern einen respektvollen Umgang und ein partnerschaftliches Miteinander, Vielfalt und Toleranz.

Wir benachteiligen niemanden und dulden keine Diskriminierung aufgrund von ethnischer oder nationaler Zugehörigkeit, Geschlecht, Religion, Weltanschauung, Alter, Behinderung,

Gültigkeit <input checked="" type="checkbox"/> IAG <input checked="" type="checkbox"/> ICA <input checked="" type="checkbox"/> IPGB <input checked="" type="checkbox"/> IPGH <input type="checkbox"/> IPGL	Dokumentation zum integrierten Managementsystem Politik Verhaltenskodex Code of Conduct für Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter	 The Polymer Family Version 00 Stand: 20.02.2023 Seite 6 von 6
--	---	---

sexueller Orientierung, Hautfarbe, politischer Einstellung, sozialer Herkunft oder sonstiger gesetzlich geschützter Merkmale. Die Auswahl, Einstellung und Förderung unserer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter erfolgt grundsätzlich auf der Grundlage ihrer Qualifikation und ihrer Fähigkeiten.

▪ **Ökologisch verantwortungsvolles Handeln, Schonung der Ressourcen**

Wir tragen als Unternehmen Verantwortung für die Umweltverträglichkeit und Nachhaltigkeit unserer Produkte und Standorte. Wir setzen auf umweltverträgliche, und effiziente Technologien und implementieren diese über den gesamten Lebenszyklus unserer Produkte. Bereits in der Entwicklung und Produktion achten wir auf einen schonenden Umgang mit den natürlichen Ressourcen, eine kontinuierliche Reduktion der Umweltauswirkungen und die Einhaltung der Umweltschutzgesetze und -regeln. Darüber hinaus bewerten wir die Umweltverträglichkeit der Produkte und Herstellungsverfahren stets aufs Neue und optimieren diese erforderlichenfalls.

▪ **Gesellschaftliches Engagement und wohltätige Aktivitäten des Unternehmens (z. B. Spenden, Sponsoring)**

Die [INDULOR-Gruppe](#) vergibt Zuwendungen auf freiwilliger Basis in Form von Geld- und Sachspenden und Sponsorengelder, für die Bereiche: karitative Zwecke, Sport, Kultur, Kirchen und kirchliche Institutionen.

Zur Vermeidung von Interessenkonflikten und zur Gewährleistung eines einheitlichen Verhaltens innerhalb des Unternehmens sind Spenden und Sponsoringmaßnahmen nur im Rahmen der jeweiligen Rechtsordnung zulässig.

In den Verhaltensgrundsätzen verbindet die [INDULOR-Gruppe](#) ihre ethischen Grundwerte mit ihren Erwartungen an regelkonformes Verhalten ihrer Beschäftigten. Gemeinsam schützen wir das Unternehmen, indem wir bei Fragen, Unsicherheiten oder dem Verdacht auf Verstöße gegen interne und externe Vorschriften mit unseren Vorgesetzten sprechen. Dabei stehen uns der Personalbereich sowie die Arbeitnehmervertretung unterstützend zur Seite.

Zum Dokumentenanfang	Zur Eingangsseite Bilder	Zur Eingangsseite Norm
--------------------------------------	--	--